



Organizzazione

- 3** Aspetti generali
- 4** Modello organizzativo
- 7** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 8** Reti e Convenzioni attivate
- 13** Piano di formazione del personale docente
- 16** Piano di formazione del personale ATA



Aspetti generali

ORGANIZZAZIONE ORARIA: La scuola, per venire incontro alle esigenze degli studenti e delle loro famiglie e raccordarsi con gli altri Istituti della Provincia, ha strutturato la propria organizzazione oraria su 5 giorni lavorativi.

-



Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS	Collaborazione con il D.S. per il corretto funzionamento dell'Istituzione scolastica.	1
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Collaborazione con il D.S. per il corretto funzionamento dell'Istituto.	4
Funzione strumentale	Si occupano di R.A.V. e PTOF; del sostegno agli alunni; dell'orientamento in entrata ed in uscita; PCTO e degli alunni diversamente abili.	11
Capodipartimento	Attività di coordinamento dei rispettivi dipartimenti.	7
Responsabile di plesso	Collaborazione con il D. S. per sorveglianza in loco.	2
Animatore digitale	Progetta e realizza progetti di innovazione digitale previsti nel PNSD.	1
Docente specialista di educazione motoria	Referente per l'Educazione motoria.	1
Coordinatore dell'educazione civica	Coordina tutte le attività legate alla tematica scelta dal Collegio dei docenti, relativa alla valorizzazione della Sicilia e della provincia di Enna in particolare.	1
Coordinatore attività opzionali	Salute, legalità, dispersione scolastica e cyberbullismo, fumo (controllo all'interno	6



	dell'istituto), esabac.	
Commissione Erasmus	Si occupa dei progetti Erasmus.	15
Commissione viaggi	Si occupa dell'organizzazione dei viaggi d'istruzione sulla scorta delle indicazioni del Collegio dei Docenti.	6
GLO	Si occupa dell'inclusione scolastica degli alunni diversamente abili.	17
NIV	Nucleo interno di valutazione.	3
Responsabile della palestra	Si tratta di docenti di Scienze motorie responsabili del corretto uso delle attrezzature della palestra	2

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	Attività di insegnamento in aggiunta alle ore curriculari, di sostituzione dei docenti assenti e corsi di recupero e potenziamento. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	1
A024 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II	Attività di insegnamento in aggiunta alle ore curriculari nelle classi del biennio, di sostituzione dei docenti assenti e corsi di recupero e potenziamento. Impiegato in attività di:	1



Scuola secondaria di
secondo grado - Classe di
concorso Attività realizzata N. unità attive

GRADO

- Insegnamento
- Potenziamento

A027 - MATEMATICA E
FISICA Attività di insegnamento in aggiunta alle ore
curricolari nelle classi del biennio, di sostituzione
dei docenti assenti e corsi di recupero e
potenziamento.
Impiegato in attività di:

1

- Insegnamento
- Potenziamento

A046 - SCIENZE
GIURIDICO-ECONOMICHE Attività di insegnamento in aggiunta alle ore
curricolari, di sostituzione dei docenti assenti e
corsi di recupero e potenziamento
Impiegato in attività di:

1

- Insegnamento
- Potenziamento

A048 - SCIENZE MOTORIE
E SPORTIVE NEGLI
ISTITUTI DI ISTRUZIONE
SECONDARIA DI II
GRADO Attività di insegnamento in aggiunta alle ore
curricolari, di sostituzione dei docenti assenti e
corsi di recupero e potenziamento
Impiegato in attività di:

1

- Insegnamento
- Potenziamento



Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi con i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente: Grazia D'Assoro.

Ufficio protocollo

Responsabile incaricato: Manuele Vito

Ufficio acquisti

Funzionario incaricato: Altavilla Croce Antonio

Ufficio per il personale A.T.D.

Responsabili dell'ufficio: Pontorno Giuseppa e Scardullo Cinzia

Ufficio alunni

Personale incaricato: Cusenza Salvatore (sez. "E. Medi") e Tiziano Angela (sez. "N. Vaccalluzzo")

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/common/login_form2.jsp

Pagelle on line https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/common/login_form2.jsp



Reti e Convenzioni attivate

Denominazione della rete: **PARTENARIATO TRA MENTE PUBBLICA E I.I.S. E. MEDI- N. VACCALLUZZO LEONFORTE**

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: **RETE D'AMBITO XI**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività amministrative

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali



- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Capofila rete di ambito

Denominazione della rete: RETE DI SCOPO PER LA FORMAZIONE (AMBITO XI)

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Capofila rete di scopo

Denominazione della rete: OSSERVATORIO D'AREA SUL FENOMENO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA



Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: **RETE SICILIA PER L'INSEGNAMENTO CLIL (AMBITO XI)**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole



Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Capofila rete di scopo

Denominazione della rete: **CONVENZIONE CON UNIVERSITÀ KORE DI ENNA**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Partner rete di scopo

Denominazione della rete: **CONVENZIONE CON UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche



Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo



Piano di formazione del personale docente

Titolo attività di formazione: **VERSO LA SCUOLA DEL FUTURO:L'EDUVERSO**

Destinatari del progetto saranno i docenti che dovranno sviluppare competenze relativamente al : coding, alla realizzazione di stampe in 3 D, alla realtà aumentata, alla realtà virtuale, al metaverso. Il risultato atteso è la ricaduta didattica sugli studenti in modo che possano diventare sempre più protagonisti dei propri processi di apprendimento attraverso l'uso di ambienti virtuali, a loro più congeniali.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
--	---

Destinatari	Tutti i docenti dell'istituto
-------------	-------------------------------

Modalità di lavoro	• Laboratori
--------------------	--------------

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: **DIDATTICA PER COMPETENZE**

Attività volta a fornire ai docenti gli strumenti di base per la programmazione

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
--	---



Destinatari	Tutti i docenti
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Attività di formazione e/o aggiornamento di tutto il personale in servizio sulle norme essenziali di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
--	-------------------------------------

Destinatari	Tutti i docenti dell'istituto
-------------	-------------------------------

Modalità di lavoro	• Laboratori
--------------------	--------------

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: PRIVACY E TRASPARENZA

Formazione di tutto il personale in servizio sulle recenti normative relative alla tutela della privacy e al rispetto della normativa sulla trasparenza.

Collegamento con le priorità	Autonomia didattica e organizzativa
------------------------------	-------------------------------------



del PNF docenti

Destinatari Tutti i docenti dell'istituto

Modalità di lavoro • Laboratori

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola



Piano di formazione del personale ATA